



DIRECCIÓN DE ARQUITECTURA
 ORDEN DE EJECUCIÓN DE OBRA
 10 DIC. 2015
 Proceso N° P3 YZF84/1800

TRAMITADO
 10 DIC 2015

9392 934

OBRA: "CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP - I REGION. MEJORAMIENTO DEPENDENCIA FISCAL".

REF.: Aprueba Convenio por Trato Directo.

IQUIQUE, - 2 DIC. 2015

MINISTERIO DE HACIENDA
 OFICINA DE PARTES
 RECIBIDO

CONTRALORIA GENERAL
 TOMA DE RAZON
 RECEPCION

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| DEPTO. DEPARTAMENTO | | |
| DEPTO. DEPARTAMENTO Y REGISTRO | | |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD | | |
| SUB-DEPTO. C. CENTRAL | | |
| SUB-DEPTO. E. CUENTAS | | |
| SUB-DEPTO. C.P.Y BIENES NACIONALES | | |
| DEPARTAMENTO AUDITORIA | | |
| DEPARTAMENTO V.O.P.U.V. | | |
| SUB-DEPTO. MUNICIPAL | | |

RECOMENDACION

REF. POR: _____
 RESUMEN: _____
 ANOTACIONES: _____
 RESUMEN: _____
 OBSERVACIONES: _____

VISTOS :

- El D.F.L. N° 850 de 1997, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 15.840 de 1964;
- El D.S. N° 151 de fecha 06.02.03 del Ministerio de Hacienda.
- El Decreto M.O.P. N° 75 de 2004 y sus modificaciones;
- La Resolución N° 1.600 de 30.10.08 de la Contraloría General de la República;
- El Decreto M.O.P. N° 1093 de 2003, modificado por Decreto MOP. N° 1136 del 2006;
- El oficio Ord. N° 1073 de fecha 12.11.2015, mediante el cual la Dirección Nacional de Arquitectura remite Orden de Ejecución con V° B° Sr. Ministro de Obras Públicas, para la contratación mediante el sistema de Trato Directo;
- La carta del 16.04.2015 de la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L., que adjunta presupuesto por la suma de \$19.911.764.- I.V.A. incluido.
- La carta del 30.11.2015 de la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L., que presenta presupuesto actualizado del proyecto
- La Orden de ejecución que se adjunta.
- El Acuerdo de rebaje de partidas de fecha 01.12.2015, suscrito entre la Dirección Regional de Arquitectura y la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L.
- El oficio Ord. N° 54 de fecha 21.01.2015 del Jefe División de Planificación y Coordinación D.A., que informa la distribución de fondos.
- Las Especificaciones Técnicas, Planos, Listado de Partidas y antecedentes que forman el expediente técnico de la obra.
- El Convenio de Trato Directo de fecha 01.12.2015, entre la DA. MOP. Tarapacá y la Empresa Constructora Y Proyectos JUFER E.I.R.L..
- Las atribuciones que me confieren las Resoluciones DA. N° 102 del 04.11.2010 y DA. N° 970 del 24.08.2015.

CONSIDERANDO:

Que, el inmueble fiscal en comento requiere necesariamente de reparaciones para ser ocupado, producto de daños y deterioro ocasionados por el uso y el tiempo.

Que, los trabajos a realizar corresponden a obras de reposición o mejoramiento tanto de terminaciones, como de instalaciones y de obras complementarias.

Que, se cuenta con la autorización correspondiente para abordar su ejecución por el sistema de Trato Directo, según lo señala el D.S. N° 151 de Hacienda, de 2003.

R E S U E L V O (EXENTO)

594

DA.I. N° _____ /

- 1.- **APROBACION DE ANTECEDENTES:** Apruébese el Convenio de Trato Directo de fecha 01.12.2015, que contrata los trabajos denominados **"CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP – I REGION: MEJORAMIENTO DEPENDENCIA FISCAL"**, Código BIP. N° 30122043-0, con la Empresa Constructora y Proyectos **JUFER E.I.R.L.**, R.U.T. N° 76.792.220-5 y cuyo texto es el siguiente:

**CONVENIO AD-REFERENDUM PARA LA CONTRATACION
POR EL SISTEMA DE TRATO DIRECTO DE LA OBRA DENOMINADA:**

**"CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP – I REGION; MEJORAMIENTO
DEPENDENCIA FISCAL"**

En Iquique a 01 de Diciembre de 2015, entre la Dirección Regional de Arquitectura del Ministerio de Obras Públicas, Región de Tarapacá, representada por su Director Regional señor **VLADIMIR URIAS GUZMAN**, domiciliado en calle Tarapacá N° 130, 1er. Piso, de la ciudad de Iquique, en adelante **"La Dirección"** por una parte y por otra, la Empresa Constructora y Proyectos **JUFER E.I.R.L.**, R.U.T. N° 76.792.220-5, representada legalmente por don Juan José Olaechea Díaz, R.U.T. N° 10.230.406-3, domiciliado en Bolívar # 1301 de la ciudad de Iquique, en adelante **"el Contratista"**, se suscribe el siguiente Convenio para la ejecución de los trabajos de la Obra denominada **"CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP – I REGION: MEJORAMIENTO DEPENDENCIA FISCAL"**, Código BIP 30122043-0.

1) Encargo

Por el presente instrumento, la Dirección de Arquitectura encarga mediante el procedimiento de Trato Directo a la Empresa **Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L.**, quien acepta y se obliga a través de su representante legal antes individualizado y de Cartas de fecha 16.04.2015 y 30.11.2015, a ejecutar en forma completa, total, oportuna e íntegra, los trabajos correspondientes a la obra denominada **"CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP – I REGION: MEJORAMIENTO DEPENDENCIA FISCAL"**, Código BIP 30122043-0..

2) Ubicación de la obra

El proyecto se encuentra localizado en la ciudad de Iquique, calle José Francisco Vergara N° 3184, Comuna de Iquique, Provincia de Iquique, Región de Tarapacá.

3) Documentos del Convenio:

El contrato se encuentra regulado por las disposiciones legales, actos administrativos y documentos que se detallan a continuación, los que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2° y 89° del Reglamento para Contratos de Obras Públicas se enumeran en el orden de prelación para su aplicación, de modo que en caso de eventuales contradicciones entre documentos, regirá lo establecido en el primero enumerado en la siguiente lista:

- a) El oficio Ord. DA. N° 1073 de fecha 12.11.2015 mediante el cual la Dirección Nacional de Arquitectura remite Orden de Ejecución con V° B° del Ministro de Obras Públicas, para la realización de la obra denominada **"CONSERVACION INFRAESTRUCTURA DE APOYO MOP – I REGION: MEJORAMIENTO DEPENDENCIA FISCAL"**, Código BIP 30122043-0, mediante el sistema de Trato Directo.
- b) El Reglamento para Contratos de Obras Públicas del Ministerio de Obras Públicas, aprobado por Decreto M.O.P. N° 75 de 2004 y sus modificaciones posteriores, en adelante **"R.C.O.P"** que regirá para todo aquello que no esté establecido en el presente Convenio AD- Referéndum.
- c) El acuerdo rebaje de partidas de fecha 01 de Diciembre del 2015.

- d) Las Bases Administrativas Especiales sobre Prevención de Riesgos MOP, versión noviembre 2008, la normativa a que se refiere la Ley N° 20.123/2007 sobre subcontrataciones.
- e) El expediente técnico de la obra, que contiene los siguientes antecedentes:
- Plano del Proyecto en formato Pdf
 - Las Especificaciones Técnicas del Proyecto.
- f) Los Reglamentos y/o Normas respecto de las Instalaciones y/ especialidades involucradas en el proyecto y que aluden las respectivas Especificaciones Técnicas.
- g) La Ley 16.744, sobre prevención de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales y los Decretos N° 40/68: Reglamento de Prevención de Riesgos Profesionales y 54/68: reglamento de Comités Paritarios sobre higiene y seguridad, que la componen.
- h) Las normas del Instituto Nacional de normalización (INN) en todos los temas y materias que intervengan en el proceso Constructivo y en especial el control de calidad asociado.
- i) La Ley General de Urbanismo y Construcciones y su Ordenanza.
- j) El presupuesto rebajado del Contratista, ascendente a \$19.941.726.- (Diecinueve millones novecientos cuarenta y un mil setecientos veintiséis pesos) I.V.A. incluido.
- l) Las Cartas S/N° de fecha 16.04.2015, de la empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L., en la cual oferta la cantidad de \$19.911.764.- I.V.A. incluido y Carta S/N° de fecha 30.11.2015, que presenta presupuesto actualizado por la ejecución del proyecto.

Asimismo, el Contratista declara haber revisado, conocer, entender, aceptar en todas sus partes y no tener reparos de ninguna índole, tanto en el contenido de la documentación principal, como en los complementos anexos de los mismos y que fueran señalados precedentemente en este Convenio; documentos que en su conjunto regulan y establecen condiciones a las que deberá someterse el proceso constructivo de la obra "Conservación Infraestructura de Apoyo MOP – I Región, Mejoramiento Dependencia Fiscal" y que la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L. se obliga a observar durante toda la ejecución del proyecto.

Se deja establecido que el contratista asume la responsabilidad total de la ejecución de la Obra en referencia, en las condiciones que se definieron en los puntos: c) Acuerdo Rebaje de partidas, e) Expediente Técnico, j) Presupuesto rebajado del Contratista y l) Cartas Contratista de fecha 16.04.2015 y 30.11.2015.

Podrá excluirse de sus obligaciones, situaciones derivadas de modificaciones del diseño de arquitectura, acordados con el M.O.P. y no consideradas en los puntos anteriores ya señalados, como también aquellas que revistan carácter de fuerza mayor.

4) Monto Trato Directo:

La Dirección de Arquitectura encomienda al Contratista la ejecución de los trabajos de construcción de la obra materia de este Convenio Ad- Referéndum, conforme se detalla en

su cotización oferta y presupuesto rebajado por la suma de **\$19.941.726.-** (Diecinueve millones novecientos cuarenta y un mil setecientos veintiséis pesos) I.V.A. incluido, sin reajuste.

5) Tipo de Contrato:

El contrato se formalizará a través de un **Trato Directo**, en la modalidad de Suma Alzada, sin Reajuste y cancelado mediante estados de pago mensuales con retención de un 10% de cada E.P. hasta completar un 5% del valor total del contrato (Ver Cláusula 29 del presente Convenio).

Una vez tramitada totalmente, la Resolución DA. M.O.P. Tarapacá que aprueba el presente Convenio Ad-referéndum de ejecución de la obra, tres transcripciones de ellas deberá ser suscrita ante Notario por el Contratista, en señal de aceptación de su contrato, debiendo protocolizarse ante el mismo Notario uno de los ejemplares, en conformidad a lo establecido en el Art. 90ª del R.C.O.P.

Igualmente, de acuerdo al Art. 92º del RCOP, el Contratista deberá suscribir todos los antecedentes integrantes del contrato, dentro de los primeros 30 días de inicio de éste. El incumplimiento de lo anterior estará afecto a las sanciones que determine el RCOP. Todos los costos para la materialización de lo recién señalado serán de cargo del Contratista.

6) Garantía de Contrato:

El Contratista deberá presentar, dentro del plazo que indica el Art. 96º del R.C.O.P., una Boleta Bancaria de Garantía, por el Fiel Cumplimiento del Contrato, equivalente al 5% del monto contratado, expresado en UF del último día del mes anterior a la fecha en que la Resolución DA. M.O.P. que adjudica el Trato Directo ingrese totalmente tramitada a la Oficina de Partes de la Dirección, a la orden del "SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL OBRAS PUBLICAS DE TARAPACA", RUT. 61.202.000-0, con un plazo de vigencia igual al plazo del contrato, aumentado en 18 meses.

Dicha garantía le será devuelta al Contratista, una vez protocolizada la Resolución DA. M.O.P. que apruebe la Liquidación final de Contrato.

La boleta de garantía bancaria deberá identificar el nombre del proyecto (de acuerdo al indicado en la Resolución DA. M.O.P. Tarapacá que aprueba el presente Convenio), indicando también el N° y fecha de dicha resolución y establecerá taxativamente el concepto por el cual fue tomada.

En caso de existir Ampliaciones de Plazo durante el desarrollo de las obras, el Contratista deberá extender la garantía considerando lo señalado en el inciso primero del presente Artículo, es decir aumentando la vigencia de la garantía de acuerdo al aumento de plazo autorizado.

7) Plazo de Ejecución:

El plazo de ejecución para los trabajos encomendados por este convenio, será de **SESENTA (60) DIAS CORRIDOS**, contados desde el día siguiente que la Resolución DA. M.O.P. que aprueba el presente convenio, ingrese tramitada en la Oficina de Partes de la Dirección de Arquitectura, en conformidad al Art. 160º del R.C.O.P. referido al plazo de la obra.

8) Reajuste:

El presente contrato no consulta reajustes de ninguna especie.

9) Financiamiento:

Las obras que se contratan, se imputarán a los Fondos Sectoriales M.O.P., subtítulo 31, Item 02, asignación 004, Presupuesto Sectorial 2015.

10) Anticipo:

No se consulta.

11) Estados de Pago:

De acuerdo al Art. 153° y sucesivos del R.C.O.P., la cancelación se hará por estados de pago mensuales, los que se considerarán un adelanto del valor total contratado.

La determinación del monto del Estado de Pago la efectuará el Inspector Fiscal, de acuerdo a las cantidades de obra efectivamente ejecutada y concordante con el avance físico real determinado y avalado por el I.F. Las partidas determinadas en globales, solo se cancelarán una vez ejecutada el 100% de ellas (Dictamen de la Contraloría).

Las cubicaciones del correspondiente E.P. se multiplicarán por cada precio unitario ofertado o convenido, según corresponda, obteniéndose el valor por cancelar para cada ítem, de cuya sumatoria se obtendrá el monto correspondiente al estado de pago.

Para estos efectos el monto del "estado de pago mínimo" se establece que corresponde al 50% del presupuesto contratado, dividido por el plazo de obras (meses); con excepción del primero y último estado de pago, los que podrán ser de menor monto.

No obstante, el Director Regional bajo circunstancias especiales y en forma excepcional debidamente justificada, podrá autorizar montos menores.

En cada presentación de estado de pago, se deberá adjuntar los siguientes documentos:

- a.- Certificado de Cumplimiento de Obligaciones Laborales y Previsionales, emitido por la Inspección Provincial del Trabajo respectiva.
- b.- Planilla de asistencia mensual del Personal
- c.- Copia de Contratos de Trabajo, suscritos por los trabajadores
- d.- Planillas de Pago de Cotizaciones Previsionales y de Salud.
- e.- Planillas de pago de Mutualidades.(si corresponde)
- f.- Nómina de personal Finiquitado en el mes (sí corresponde)
- g.- Copia de Finiquitos, suscritos por los trabajadores.
- h.- Material de respaldo Fotográfico solicitado (Ver Art. 20)
- i.- Informe mano de obra
- j.- Certificados de laboratorio, de análisis y ensayos efectuados a la fecha del estado de pago, si corresponde.
- l.- Fotografías a color del avance de la obra.

12) Obras Extraordinarias y/o Complementarias:

Durante la ejecución de las obras no se podrá ejecutar obras extraordinarias, ni obras complementarias salvo que ellas sean formalmente solicitadas por la Dirección de

Arquitectura y que sean expresa y previamente autorizadas. En tal caso se procederá conforme a lo estipulado en el Art 105° del Reglamento para Contratos de Obras Públicas para estos efectos.

13) Garantía por daños a Terceros:

Todo daño de cualquier naturaleza que con motivo de las obras se cauce a terceros, será de exclusiva responsabilidad del contratista, quién deberá responder de inmediato por el daño causado, sin perjuicio de las acciones judiciales u otras que corresponda seguir posteriormente, de acuerdo al artículo 134 del Reglamento.

Con el objetivo de cubrir estos riesgos y de asegurar la correspondiente indemnización de los afectados, el contratista deberá contratar una póliza de seguros de responsabilidad civil a favor del Fisco – Ministerio de Obras Públicas – Dirección de Arquitectura, tendiente a cubrir la responsabilidad civil extracontractual en que pueda incurrir el asegurado, sus contratistas y subcontratistas por todo daño, de cualquier naturaleza que con motivo de la ejecución de las obras pueda ocasionar a terceros y el reembolso de eventuales indemnizaciones que el Fisco se encontrare obligado a pagar a dichos terceros por daños materiales y/o corporales ocasionados a éstos derivados de la obra. Sin embargo, de producirse daños a terceros por montos que superen el valor de la póliza contratada, el contratista será el único responsable pecuniariamente de las diferencias entre el monto efectivamente pagado por la compañía de seguros y los daños que efectivamente deban ser indemnizados o reparados. La póliza en referencia deberá ser entregada al MOP (Inspector Fiscal) en forma previa a cursar el primer Estado de Pago..

El monto mínimo de la póliza será equivalente al 5% mínimo del valor del contrato expresado en Unidades de Fomento. El contratista será responsable del deducible contemplado en el documento garantizador.

El plazo de vigencia de la póliza será el del contrato o la de sus prorrogas si las hubiere, aumentado en 12 meses.

La póliza de responsabilidad civil deberá contener en forma explícita una cláusula de rehabilitación y renovación automática hasta la recepción definitiva de las obras. Ella no debe estar condicionada unilateralmente por el asegurador.

La póliza de responsabilidad civil deberá ajustarse a la recomendada por el MOP y aprobada por la Superintendencia de Valores y Seguros bajo el Código POL 1 91 086, texto del cual deberá eliminarse del artículo 2 referente a los Riesgos Excluidos, los numerales 2.3, 2.5, 2.10, 2.10.1, 2.10.2, 2.15 y 2.17, deberá contemplar además la cláusula adicional de cobertura para trabajos de empresas de la construcción, Código CAD 1 91 092, o la que se encuentre vigente.

Esta póliza, cuya prima deberá ser pagada al contado, contendrá en forma específica, dentro de la glosa correspondiente, la materia asegurada, el número y fecha de la resolución o decreto que adjudica el contrato y los daños e indemnizaciones referidos, sin exclusiones en cuanto al origen de esos daños y tendrá un deducible máximo de 2% del monto asegurado.

Cualquier daño ocasionado en los servicios existentes, serán subsanados por el Contratista sin cargo para el Fisco.

El Contratista deberá adoptar todas las medidas de precaución para preservar de cualquier daño a la propiedad ajena, incluyendo edificaciones, cercos, caminos, senderos, árboles, que se encuentren ubicados en o cerca del sitio de las obras y no se demolerá o retirará ninguna propiedad, sin la aprobación previa del Inspector Fiscal, lo cual no eximirá al Contratista de su responsabilidad por eventuales daños a terceros. En los lugares donde cualquier edificación o propiedad se encuentren próximos a las obras (incluyendo cualquier

zanja, excavación, demolición o faenas de bombeo), se apoyará, entibará o protegerá de modo que dicha edificación o propiedad se conserve estable y se asumirá la responsabilidad de subsanar cualquier daño que en la opinión del Inspector Fiscal sea atribuible a la realización de las obras, o a consecuencias de ella. La responsabilidad, según esta cláusula, incluirá la reparación de cualquier daño que en la opinión del Inspector Fiscal, haya sido causado por asentamiento o vibración.

El incumplimiento de esta obligación facultará al Inspector Fiscal para no cursar estado de pago ni anticipos, sin perjuicio de las demás sanciones que conforme al Reglamento referido en el inciso anterior, puedan aplicarse por esta infracción.

La póliza no puede estar condicionada a resoluciones judiciales ni transacciones aceptadas por los aseguradores, sino limitarse a señalar el riesgo que se asegura. La responsabilidad civil extracontractual, en que puede incurrir el asegurado, sus contratistas y/o subcontratistas, por todo daño de cualquier naturaleza que con motivo de la ejecución de las obras, pueda ocasionar a terceros y el reembolso de las eventuales indemnizaciones que el Fisco se encontrare constreñido a cancelar a dichos terceros, por daños derivados de accidentes del tránsito, ocurridos por mal estado de las vías públicas o de su señalización dentro del área en que se ejecute la obra.

14) Condiciones Especiales Comunes a las pólizas de seguros señaladas en los números precedentes:

- a) Las pólizas deberán contener el nombre de la obra, el número y fecha de la resolución DA. M.O.P. que adjudica el Trato Directo.
- b) El plazo de vigencia de la póliza debe comenzar el día siguiente a la fecha en que la resolución DA. M.O.P. que adjudica el Trato Directo ingrese totalmente tramitada a la Oficina de Partes de la Dirección.
- c) La fecha de conversión de la UF, será el último día del mes anterior a la fecha en que la resolución DA. M.O.P. que adjudica el Trato Directo ingrese totalmente tramitada a la Oficina de Partes de la Dirección.
- d) Las primas de las pólizas deben ser pagadas al contado. Para ello, debe tener estampado el texto de la póliza, un timbre que de cuenta de dicho pago y constar por escrito tal circunstancia.
- e) No se podrá poner término anticipado o modificar las pólizas sin autorización escrita del MOP.
- f) En el evento que las pólizas de seguros contemplen deducibles, límites o sublímites de indemnización, de conformidad al presente Convenio, dichos deducibles, límites o sublímites de indemnización serán de cargo único y exclusivo del contratista.
- g) En la póliza por concepto de Responsabilidad Civil ante terceros debe constar que se contrata a favor del Fisco.

15) Contratación de Personal y Subcontratistas:

1. Según lo establecido en el artículo 101° del R.C.O.P el Contratista podrá subcontratar parte de las obras, con la autorización de la Dirección Regional de Arquitectura - Región de Tarapacá, entendiéndose, en todo caso, que el Contratista será el único responsable de todas las obligaciones contraídas con la Dirección de Arquitectura del MOP., en virtud del contrato, y de las obligaciones con los trabajadores, que omite pagar el subcontratista, siendo aplicable lo dispuesto en los artículos 131° y 132° del R.C.O.P.
2. En el caso de subcontrato de las partidas de especialidades de Instalaciones de la obra y en tal caso, en forma previa al inicio de cualquier tipo de trabajo, el Contratista queda obligado a hacer llegar al Inspector Fiscal de la Obra, los currículum correspondientes de los posibles subcontratistas que ejecuten dichas especialidades.

3. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 101º del R.C.O.P, a los subcontratos de especialidades de instalaciones de la obra no se le exigirá estar inscrito en el o los registro y categorías del Registro General de Contratista del MOP, de acuerdo a las actividades que ellos desarrollan, no obstante deben acreditar la experiencia y estar habilitados para desarrollar la actividad subcontratada.
4. En caso que el Contratista emplee subcontratistas en la ejecución de las obras sin haber obtenido la autorización de la Dirección Regional de Arquitectura, ésta queda facultada para poner término anticipado el Contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 151º del RCOP.
5. El personal que contrate el Contratista para la ejecución de las distintas faenas, deberá tener relación con la cantidad de obras por ejecutar, de acuerdo con el Programa de Trabajo, debiendo la Dirección Regional de Arquitectura tomar todas las medidas necesarias, en conformidad al artículo 143º del R.C.O.P.

Sin perjuicio de lo establecido en los puntos anteriores, la Dirección Regional de Arquitectura se reserva la facultad de aceptar o rechazar los subcontratistas propuestos, previa fundamentación de la medida.

El Inspector Fiscal podrá exigir la separación de cualquier subcontratista o trabajador del Contratista, por insubordinación, desorden, incapacidad u otro motivo grave que haya comprobado. El contratista quedará siempre responsable de los fraudes, vicios de construcción o abusos que haya podido cometer la persona separada, por contravenciones a la obligación de reserva estipulada en la cláusula 4 del presente Convenio.

6. El Contratista deberá al inicio de las faenas previo a la contratación de cada trabajador entregar al Inspector Fiscal una relación o listado individualizado con nombre, RUT. y domicilio.

16) Ensayo de Materiales: (Si correspondiese)

El costo de los análisis y ensayos de materiales que deban realizarse, con el propósito de verificar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, será de cuenta del Contratista.

Estas pruebas se realizarán en laboratorios reconocidos y autorizados por la Unidad Técnica. El Contratista estará obligado a dar las facilidades del caso a la Inspección Fiscal para que pueda observar los ensayos y para que se seleccionen las muestras y testigos que serán ensayados.

Por su parte, la Inspección Fiscal, solicitará los ensayos de control que considere conveniente, estando facultado para usar con estos fines el laboratorio del Contratista, si corresponde y sus instalaciones anexas, sin costo alguno para la Unidad Técnica.

Los resultados de ensayos efectuados por la Unidad Técnica, en sus laboratorios o en los que ella encargue, a otras instituciones o particulares de reconocido prestigio, serán considerados definitivos, sin que ello signifique eliminar la responsabilidad del Contratista por defectos constructivos.

Para tales efectos, deberá mantenerse permanentemente en la obra a disposición de la Inspección Fiscal, moldes para probetas de hormigones, cono de Abrams, etc.

En general toda la certificación de ensayos deberá respaldarse con documentos originales solamente emitidos por laboratorios y organismos competentes autorizados. Los costos que estos ensayos pudieren representar son de exclusivo cargo del Contratista.

17) Mediciones y/o Ensayos: (Si correspondiese)

Para esta obra, de acuerdo al R.C.O.P, será obligatorio incluir en los informes para la calificación, las siguientes mediciones y/o ensayos.

- Análisis granulométrico y físico - químico de áridos con dosificaciones.
- Certificado de resistencia de hormigones.
- Certificado impregnación al vacío maderas P.I. (si se requiere)
- Certificados de ensayos densidad compactación de terreno CBR de rellenos estructurales (5 mínimo) (si se requiere).
- Certificado de instalación eléctrica.
- Certificado del experto de Prevención de Riesgos.

18) Ponderación para Calificaciones:

La comisión calificará el comportamiento del contratista con una sola nota final que corresponderá al promedio ponderado de las notas asignadas, en una escala de 1 a 7, en cada uno de los aspectos fundamentales siguientes, de acuerdo al artículo 180° del R.C.O.P:

| | |
|--|---------------|
| * Calidad de la construcción, cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y planos del Contrato, más cumplimiento de normativas medioambientales. (Ponderación A). | = 0.65 |
| * Cumplimiento de los plazos. (Ponderación B) | = 0.15 |
| * Cumplimiento de las Bases Administrativas. (Ponderación C) | = 0.10 |
| * Cumplimiento de las Normas sobre Prevención de Riesgos y estadísticas relativas a la accidentabilidad en este Contrato (Ponderación D) | = 0.10 |
| TOTAL | = 1.00 |

19) Letreros de identificación de las obras: No consulta.

El Contratista deberá colocar a su entero cargo y en el lugar que indique la Inspección Fiscal 1 letrero durante la ejecución de las obras, de las características y dimensiones señaladas por la Inspección Fiscal, con apego a las disposiciones de la O.G.U.C. sobre publicidad en obras de construcción.

La leyenda deberá individualizar la obra, entidad contratante, entidad que financia los trabajos y cualquier otra información que requiera el Inspector Fiscal de acuerdo a las normas vigentes.

El Contratista será responsable de la mantención y preservación de dicho letrero hasta la recepción definitiva de las obras. El letrero, deberá estar colocado en obra en un plazo de 15 días a contar desde el día en que el Inspector Fiscal indique su ubicación y el diseño correspondiente; será de cargo del Contratista el retiro de este letrero temporal, y se mantendrá de su propiedad.

20) Fotografías:

El Contratista entregará mensualmente a la Inspección Fiscal un set de 6 fotografías, con fecha impresa, donde quede reflejado el avance parcial del período correspondiente a cada Estado de Pago, en colores, impresas en tamaño 13 x 18 cm, que muestren el avance real de las faenas. Este material deberá ser de la mejor calidad y dispuesto en hojas de álbum, cronológicamente ordenadas, con sus respectivas leyendas descriptivas. Estas fotografías junto con sus copias digitales en formato JPG, de resolución mínima 1632 x 1232 píxeles en un CD, deberán entregarse a la Inspección Fiscal junto con los documentos para la aprobación del Estado de Pago, de acuerdo al avance de las obras, para que ésta disponga de tiempo para su reemplazo, si considera que su calidad es deficiente.

21) Participación Ciudadana

No se consulta

22) Derechos Municipales y Recepción de Obra:

Será de cuenta del Contratista si corresponde; el pago de todos los gastos de impuestos, derechos, licencias, permisos y otros gastos similares que se requieren para la ejecución de las obras.

Los Permisos de Edificación, si corresponden, serán tramitados y cancelados por la empresa contratista, quien deberá gestionar y certificar la recepción municipal de la obra. El Contratista será responsable de la presentación a la Municipalidad/MINVU de las modificaciones al proyecto, aprobado la tramitación y cancelación de las diferencias en caso de existir.

El Contratista, al término de la obra y al solicitar la recepción a la Inspección Fiscal, deberá entregar el Certificado de Recepción Municipal.

23) Prevención de riesgos e higiene industrial y ley de subcontrataciones:

El contratista deberá dar cabal cumplimiento a las disposiciones legales sobre seguridad e higiene industrial, establecidas en la Ley 16.744 de 1968, sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus reglamentos; en decreto MOP N° 74 del 2004 y Art. 4° DL N° 2759 de 1979, especialmente aquellos en el que el MOP es subsidiariamente responsable de las obligaciones que afectan a los contratistas a favor de los trabajadores de ellos.

Igualmente, se deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Subcontrataciones N° 20.123 en todo lo que dice relación con el personal contratado en forma directa o a través de subcontratos. En todo caso las partidas a subcontratar deberán ser previamente autorizadas en su subcontratación por la Dirección de Arquitectura.

Durante el desarrollo de la obra los contratistas deberán dar cumplimiento con las bases administrativas de prevención de riesgos para contratos de ejecución y de concesiones de obras públicas.

24) Remuneraciones e imposiciones previsionales:

De acuerdo a lo establecido en el Art. 132° del Reglamento para Contratos de Obras Públicas, el Ministerio de Obras Públicas no dará curso a los Estados de Pago si el Contratista, o quien lo represente, no exhiba ante el funcionario que corresponda, el original o copia fotostática de los comprobantes de pago de las remuneraciones, firmadas por el trabajador y de las planillas de cotizaciones pagadas ante los organismos de previsión, y certificado original de la Inspección del Trabajo correspondiente en que conste que no registra reclamos ni denuncias pendientes, correspondientes al mes inmediatamente anterior al Estado de Pago, con excepción del primer estado de pago.

Previo a la Recepción Provisoria de Obra, el Contratista deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones contractuales con la mano de obra empleada en las faenas, como igualmente con los subcontratistas y éstos con su personal. Asimismo, deberá acreditar el pago de los servicios básicos empleados en la ejecución de la obra (agua, luz) y en general de todo aquel gasto inherente al contrato de obra pública.

La no exhibición de los documentos a que se refiere el inciso anterior, autorizará al funcionario que formula los Estados de Pago, para retener de éstos o de retenciones acumuladas o garantías, las cantidades adeudadas por concepto de remuneraciones e imposiciones previsionales o las que estime necesarias para cubrir dichas deudas.

Si el Contratista no diere cumplimiento a las obligaciones anteriormente señaladas dentro del plazo de 30 días corridos, contados desde la fecha de la respectiva retención, las remuneraciones e imposiciones serán pagadas y entregadas a los trabajadores e instituciones de previsión respectivas por el funcionario que corresponda por cuenta del Contratista.

Si dentro de dicho plazo, el Contratista pagare la suma a que se ha hecho referencia, los valores le serán devueltos sin intereses ni reajustes.

25) Cuidado de la Obra:

El contratista, mantendrá cuidadores y/o serenos permanentes en la obra y hasta el término de la misma y además deberá prolongarse a su entero costo hasta 30 días después de ser recibido provisionalmente el contrato por esta DA.M.O.P. Ocurrido lo señalado precedentemente, termina la responsabilidad del contratista sobre la obra, en términos de la seguridad de esta.

26) Sanciones:

El M.O.P. oficiará a la Inspección del Trabajo respectiva, el incumplimiento de la legislación laboral en que hubiere incurrido el Contratista, a fin de que aplique las sanciones pertinentes, sin perjuicio de las que corresponden de acuerdo a lo establecido en el R.C.O.P.

27) Multas:

Considera todas las sanciones que contempla el Reglamento para Contratos de Obras Públicas, en especial las por incumplimiento de plazos parciales o desacatos a las instrucciones impartidas por la Inspección Fiscal.

Si la obra no se entrega el día fijado para su terminación, el Contratista incurrirá en una multa diaria de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 163° del mismo Reglamento, para su cálculo el factor K será 0,50.

28) Retenciones:

En cada Estado de Pago se retendrá un 10% de su valor, hasta enterar el 5% del presupuesto total convenido, de acuerdo a lo establecido en el Art. 158° del Reglamento para Contratos de Obras Públicas del MOP. Una vez enterado el monto ya citado, la totalidad de las retenciones se podrá canjear por boletas de garantías de fiel cumplimiento del contrato cuyo plazo de vigencia será equivalente al plazo pendiente del contrato más doce meses y tomadas a nombre del "SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL OBRAS PUBLICAS DE TARAPACA", RUT. 61.202.000-0, cuyo monto debe ser expresado en UF, de acuerdo a la UF de fecha de emisión de la boleta por el canje de retenciones.

29) Inspección Fiscal (I.F.)

La Dirección de Arquitectura designará un Inspector Fiscal titular de la obra, quien coordinará el desarrollo de la obra y tendrá acceso a esta en cualquiera de sus etapas y certificarán el cumplimiento del presente convenio. Todo ello de acuerdo a lo señalado en Art. 110° del R.C.O.P.

30) Marcas de productos:

En conformidad de las partes se deja establecido que las marcas de los productos y/o materiales a que se indican en planos y/o especificaciones técnicas; tienen carácter

referencial, pudiendo ser reemplazadas por otros productos de constitución material, calidad técnica y estética, demostradamente equivalente o superior a lo definido originalmente en proyecto.

No se aceptara bajo ninguna circunstancia materiales o producto de inferior calidad a lo especificado.

31) Estudiantes en Práctica

No se consulta.

32) Otras disposiciones:

En todo aquello que no esté expresamente inserto en este convenio, se aplicará lo establecido en el Reglamento para Contratos de Obras Públicas del M.O.P., aprobado por Decreto M.O.P. N° 75 de 2004 y sus modificaciones posteriores.

33) D discrepancias e interpretaciones:

Toda discrepancia de los documentos del convenio, así como toda diferencia de interpretación de su contenido, serán resueltas por el Director (a) Nacional de Arquitectura, sin perjuicio de las atribuciones correspondientes al Ministro de Obras Públicas y al Contralor General de la República.

34) Fijación domicilio:

Para todos los efectos legales derivados del presente convenio que se firma, las partes fijan domicilio en la ciudad de Iquique y se someterán a la jurisdicción de los Tribunales de Justicia de Iquique.

35) Representantes:

La personería de don **Vladimir Urias Guzmán**, Director Regional de Arquitectura, para comparecer en representación de la Dirección de Arquitectura del Ministerio de Obras Públicas Región de Tarapacá, consta en Resoluciones DA N° 102 del 04.11.2010 y DA. N° 970 del 24.08.2015.

La personería de don **Juan José Olaechea Díaz**, para comparecer en representación de la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L., consta en Escritura de fecha 14.03.2007.

El presente Convenio AD-Referéndum, se firma en cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y fecha, debiendo ser aprobado mediante una Resolución de la Dirección Regional de Arquitectura M.O.P. Tarapacá, que se dicte para tales efectos, la que estará afecta al trámite Visto Bueno de la Secretaría Regional Ministerial Obras Públicas Tarapacá.

Firman el convenio don Juan José Olaechea Díaz, R.U.T.: 10.230.406-3, en representación de la Empresa Constructora y Proyectos JUFER E.I.R.L. y don Vladimir Urias Guzmán, R.U.T.: 13.056.278-7, en representación de la Dirección de Arquitectura M.O.P.

2) **INSPECCION FISCAL:** Designase como Inspector Fiscal de esta obra, a la Srta. **LORETO SILVA DIAZ**, Arquitecto de la Dirección de Arquitectura Tarapacá.

Se deja constancia que el Servicio se reserva el derecho de modificar esta designación si fuese necesario.

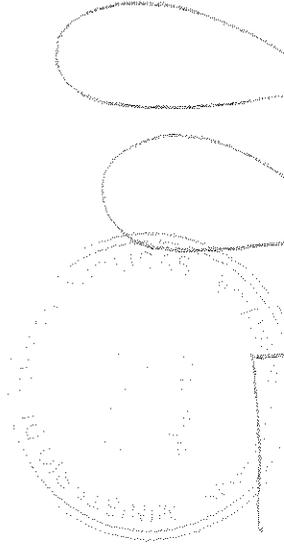
3) **IMPUTACION PRESUPUESTARIA:** Imputese la suma de \$ 19.941.726.- (Diecinueve millones novecientos cuarenta y un mil seletientos veintiséis pesos) a los fondos del Presupuesto Sectorial., Subtítulo 31, Item 02, Asignación 004.

REFRENDACION PRESUPUESTARIA

Decretado : \$ 20.000.000.-
Invertido inc. Ple. Compromiso : \$ 19.941.726.-
Saldo real : \$ 58.274.-

4) **PROTOCOLIZACION:** Tres transcripciones de la presente Resolución deberán ser suscritas ante Notario por el Contratista, en señal de aceptación de su contenido, debiendo protocolizar uno de los ejemplares ante el mismo Notario, en conformidad a lo dispuesto en el artículo 90° del Reglamento para Contratos de Obras Públicas y Art. 89° del D.F.L. 850 de 1997.

ANOTESE Y COMUNIQUESE.



Vº Bº
EUGENIO VIALBAÑO GONZALEZ
Secretario Regional Ministerial
SR. SECRETARIO REGIONAL
MINISTERIAL OBRAS PUBLICAS

Vladimir Urias Guzman
Arquitecto
Director Regional de Arquitectura
Región Tarapacá – M.O.P.

